

نمونه قرارداد برگزاری نمایشگاه

این قرارداد در تاریخ میان اشخاص زیر منعقد گردید.

ماده ۱- طرفین قرارداد

برگزارکننده

نام شخص / شرکت _____:

شماره ثبت _____:

نشانی _____:

سفارش دهنده

نام شخص / شرکت _____:

شماره ثبت / شناسه ملی _____:

نشانی _____:

ماده ۲- موضوع قرارداد

برنامه ریزی، مدیریت، اجرا و برگزاری نمایشگاه با موضوع:

محل برگزاری:

تاریخ برگزاری:

ماده ۳- خدمات برگزارکننده

- طراحی نقشه نمایشگاه
- آماده سازی فضای نمایشگاهی
- جانمایی غرفه ها
- ثبت نام مشارکت کنندگان
- هماهنگی تبلیغات
- مدیریت ورود و خروج
- تأمین تجهیزات عمومی
- نظارت بر اجرای برنامه

ماده ۴- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد:

ریال_____

نحوه پرداخت:

- پیش پرداخت
- پرداخت مرحله ای
- تسویه نهایی

ماده ۵- تعهدات برگزارکننده

- اجرای نمایشگاه طبق برنامه زمان بندی.
- رعایت استانداردهای ایمنی.
- هماهنگی با مراجع ذی ربط.
- حفظ نظم در محل برگزاری.

ماده ۶- تعهدات سفارش دهنده

- پرداخت هزینه ها در موعد مقرر.
- ارائه اطلاعات مورد نیاز.
- همکاری در تبلیغات و اطلاع رسانی.
- اخذ مجوزهای اختصاصی مربوط به محصولات خود (در صورت نیاز).

ماده ۷- لغو نمایشگاه

در صورت لغو نمایشگاه به درخواست هر یک از طرفین، خسارت مطابق توافق این قرارداد محاسبه خواهد شد.

ماده ۸- حوادث قهری

در صورت وقوع حوادث غیرقابل پیش‌بینی مانند زلزله، سیل، جنگ، تصمیمات مراجع قانونی یا سایر موارد مشابه، اجرای قرارداد تا رفع مانع متوقف خواهد شد.

ماده ۹- حل اختلاف

اختلافات از طریق مذاکره و در صورت عدم توافق، در دادگاه صالح رسیدگی خواهد شد.

ماده ۱۰- نسخ قرارداد

این قرارداد در دو نسخه تنظیم و دارای اعتبار واحد است.

امضای برگزارکننده _____:

امضای سفارش‌دهنده _____: